



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 122 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор**

**В.В.Зайцева**

Приказ МБОУ «Профильная гимназия № 122  
г. Донецка» от 03.09.2022 № 24

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 122 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании, принятым Постановлением Народного Совета 19 июня 2015 года №-233 П-НС, Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 122 ГОРОДА ДОНЕЦКА», Законом Донецкой Народной Республики «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 30.04.2015 № 36-ИНС (в редакции по состоянию на 18.05.2017), Инструктивным письмом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «О деловом стиле одежды учащихся образовательных организаций общего среднего образования» от 15.07.2015 № 1823, и устанавливают нормы и правила поведения обучающихся в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 122 ГОРОДА ДОНЕЦКА».

1.2. Дисциплина в гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

**II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

2.1 Учащиеся приходят в гимназию за 10–15 минут до начала занятий, верхнюю одежду сдают в гардероб или оставляет в отведенном месте в классной комнате.

2.2. Внешний вид учащихся 1-11 классов должен соответствовать деловому стилю одежды.

2.2.1. Деловой стиль - это строгий выдержанный стиль одежды, предназначенный для посещения учащимися учебных занятий.

2.2.2. Комплект одежды делового стиля должен быть многофункциональным, гигиеничным, удобным и соответствовать современным направлениям моды.

Для мальчиков (юношей) в комплект входят пиджак, жилет, брюки, рубашка с короткими и длинными рукавами, галстук.

Для девочек (девушек) – пиджак, жилет, юбка, брюки, блузка с короткими и длинными рукавами, сарафан.

В зимнее время в комплект могут входить трикотажный свитер или жилет.

Обувь также должна соответствовать деловому стилю одежды.

2.2.3. Во время проведения торжественных мероприятий внешний вид предусматривает парадную одежду – белый верх, темный низ.

2.3. Для занятий физической культурой необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины. Учащиеся при этом находится в зале под присмотром учителя.

2.4. Запрещается нахождение в помещениях гимназии лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны и другие ценные вещи.

2.5. Запрещается приносить в гимназию и на ее территорию оружие, взрывчатые, взрыво – или огне – опасные вещества, спички, зажигалки.

2.6. Запрещается приносить в гимназию и на ее территорию наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и другие напитки, изготавливаемые на их основе, табачные изделия, ПАВ, а также токсичные вещества

2.7. Запрещается в гимназии и на её территории играть в азартные игры, проводить операции торгового характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося.

2.8. Запрещается курить в здании гимназии, на территории гимназии и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.9. Учащиеся берегут имущество гимназии, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории гимназии. В случае причинения ущерба имуществу гимназии родители (законные представители) обязаны возместить его.

2.10. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в гимназии, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать их дежурному администратору, дежурному на входе или учителю.

2.11. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.12. Решать спорные и конфликтные ситуации необходимо мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, практическому психологу, администрации гимназии. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения.

2.13. Запрещается во время занятий использовать мобильные/сотовые телефоны и другие переговорные устройства. В учебный период сотовые телефоны должны быть переведены в беззвучный режим. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация и работники гимназии ответственности не несут.

2.14. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю оправдательный документ.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь посещение врача (предоставляется справка утвержденного образца);

- семейные обстоятельства (подтверждается письменным объяснением/заявлением родителей (законных представителей) на имя директора гимназии);
- официальный вызов органов власти с предоставлением подтверждающего документа с проставленной отметкой о явке в соответствующий орган власти.
- освобождение на основании приказа общеобразовательной организации или вышестоящего органа управления образованием.

Допускается пропуск занятий по заявлению родителей не более 2-х дней подряд.

2.15. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 2-х дней в течение недели, берётся под усиленный контроль.

2.16. Родители (законные представители) учащихся, систематически опаздывающих в гимназию, могут быть вызваны для объяснения в администрацию гимназии.

2.17. Учащимся запрещается уходить из гимназии в урочное время, в том числе на переменах, без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медицинского работника.

2.18. После окончания занятий учащиеся должны покинуть гимназию через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

2.19. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

2.19.1. Замечание в дневник;

2.19.2. Дополнительные занятия по изучению Правил поведения;

2.19.3. Объявление замечания, выговора в приказе по гимназии;

2.19.4. Вызов учащегося и его родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики правонарушений, административное совещание;

2.19.5. Обсуждение проступка в классных коллективах;

2.19.6. Постановка на усиленный персональный контроль;

2.19.7. Постановка на внутришкольный учет;

2.19.8. Ходатайство о постановке на учет в Службе по делам несовершеннолетних районного отделения полиции.

2.21. В случае нарушения законов Донецкой Народной Республики учащиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

### **III. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ГИМНАЗИИ**

Учащиеся имеют право на:

3.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.3. доступность и бесплатность полного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);

3.4. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.5. после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Общеобразовательном учреждении;



- 3.6. получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.7. на доступ к информации по всем отраслям знаний;
- 3.8. принимать участие в различных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и т.п.;
- 3.9. принимать участие в работе органов общественного самоуправления учебного учреждения;
- 3.10. участвовать в обсуждении предложений и вносить свои предложения по организации учебно-воспитательного процесса, досуга учащихся;
- 3.11. участвовать в добровольных самодеятельных объединениях, творческих студиях, клубах, кружках, группах по интересам и т.д.;
- 3.12. на безопасные и безвредные условия обучения, воспитания и труда.
- 3.13. переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- 3.14. бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;
- 3.15. отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- 3.16. заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- 3.17. личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.18. сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 3.19. получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.
- 3.20. иные академические права, предусмотренные Законом, другими законодательными и нормативно-правовыми актами ДНР в области организации и проведения образовательной деятельности.

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ГИМНАЗИИ**

Учащиеся обязаны:

- 4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими, научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2. Выполнять требования Устава гимназии, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.3. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 4.4. Бережно относиться к личному имуществу, имуществу гимназии и других участников учебно-воспитательного процесса;
- 4.5. Участвовать в поисковой и научной деятельности, предусмотренной учебными программами и учебным планом гимназии, его Уставом;
- 4.6. Выполнять требования педагогических и других работников гимназии в соответствии с Уставом и правилами поведения для учащихся;
- 4.7. Иные обязанности, предусмотренные Законом, иными законами Донецкой Народной Республики.
- 4.8. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- 4.9. Соблюдать правила личной гигиены;
- 4.10. Заботиться о внешнем виде, придерживаться установленного делового стиля одежды;

- 4.11. Заботиться о чести и поддержании традиций гимназии, ее авторитете;
- 4.10. Поддерживать чистоту и порядок в гимназии и на ее территории;
- 4.11. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры:
  - 4.11.1. объявление благодарности в приказе по гимназии;
  - 4.11.2. награждение грамотой;
  - 4.11.3. награждение ценным подарком;

#### **4.12. Обязанности дежурного класса:**

4.12.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в гимназии.

4.12.2. В дежурстве по гимназии принимают участие учащиеся 8-11 классов. Начиная с IV четверти текущего учебного года, к дежурству привлекаются учащиеся 7-х классов.

4.12.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по гимназии, утвержденным директором школы.

4.12.4. Все учащиеся гимназии должны выполнять требования дежурных.

#### **4.13. Обязанности дежурного по классу:**

4.13.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

4.13.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.

4.13.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.

4.13.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.

4.13.5. Дежурные поддерживают чистоту и порядок на протяжении учебного дня.

### **V. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ**

5.1. Каждый учащийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

5.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

5.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части гимназии.

### **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

6.1. Уроки в гимназии проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором гимназии.

6.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

6.4. Удаление учащихся с урока запрещено.

6.5. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора гимназии, заместителя директора по учебно-воспитательной работе или дежурного администратора.

6.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

### **VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ**

7.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить своё рабочее место. С собой обучающиеся должны иметь учебники (на каждый урок по расписанию) и все необходимые для учебы принадлежности.

Опаздывать на урок не разрешается.

7.2. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

7.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

7.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. По окончании урока дается звонок. Продолжительность занятий составляет: в первых классах - 35 минут, во вторых-четвертых классах - 40 минут, в пятых - одиннадцатых - 45 минут. Продолжительность перерыва между уроками для учащихся первого класса должна быть не менее 15 минут, для всех остальных классов - 10 минут, большая перемена (после второго урока) - 30 минут. Вместо одной большой перемены возможно после 2-го и 3-го урока организовать 20 минутный перерыв. Во время перерыва необходимо организовать пребывание учеников на открытом воздухе и питание.

7.8. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

## **VIII. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

### **8.1. Во время перемен учащийся обязан:**

8.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

8.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников гимназии, дежурному классу.

### **8.2. Во время перемен учащимся запрещается:**

8.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

1. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

2. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3. нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных настоящими Правилами.

## **IX. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **9.1. Столовая**

9.1. Обучающиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время.

9.2. Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;



- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, и на лестницах;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

### **9.2 Библиотека**

Учащиеся, находясь в библиотеке гимназии, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания учащихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

### **9.3 Спортивный зал**

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

## **Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся гимназии, находящихся в здании и на территории гимназии, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2. Правила внутреннего распорядка учащихся размещаются на сайте и информационных стендах гимназии для всеобщего ознакомления.

10.3. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся после рассмотрения на педагогическом совете гимназии с обязательным размещением на сайте и информационных стендах для всеобщего ознакомления.

Директор



В.В.Зайцева